

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dokumentacja projektowa dla zadania:

***„Rozbudowa drogi krajowej nr 22 od km 29+349 do km 29+402
wraz z przebudową istniejącego mostu przez rzekę Postomia w km 29+374
w miejscowości Krzeszyce”***

Zielona Góra, kwiecień 2016 r.

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji technicznej pozwalającej na przebudowanie istniejącego obiektu mostowego w miejscowości Krzeszyce w ciągu drogi krajowej nr 22.

Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

***„Rozbudowa drogi krajowej nr 22 od km 29+349 do km 29+402
wraz z przebudową istniejącego mostu przez rzekę Postomia w km 29+374
w miejscowości Krzeszyce”***

2. CEL PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Celem przedmiotu zamówienia jest wykonanie kompleksowej dokumentacji technicznej dla ww. zadania wraz z uzyskaniem opinii, uzgodnień i decyzji administracyjnych pozwalających na zrealizowanie robót budowlanych oraz sporządzenie dokumentacji przetargowej umożliwiającej przeprowadzenie postępowania w trybie zamówienia publicznego, pozwalającego na wyłonienie wykonawcy robót dla zadania jw.

W wyniku opracowania na wcześniejszym etapie prac projektowych wytycznych do dokumentacji projektowej przebudowy mostu przez rzekę Postomia – wariant I (Załącznik nr 1 do niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia (OPZ)) ustalono, że istniejący most zostanie przebudowany, a istniejąca kładka dla pieszych zostanie rozebrana. Ponadto, w ramach niniejszego zamówienia należy wykonać projekt stałej organizacji ruchu i na czas budowy.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że zapisy zawarte w Załącznikach do OPZ Wykonawca powinien zweryfikować w terenie.

3. LOKALIZACJA INWESTYCJI I OPIS STANU ISTNIEJĄCEGO.

Istniejący obiekt mostowy przebiegający przez rzekę Postomię zlokalizowany jest w miejscowości Krzeszyce w powiecie sulęcińskim w ciągu drogi krajowej nr 22.

Ww. obiekt jest dwuprzęsłowym mostem o konstrukcji przęsł w formie łukowych sklepień ceglanych. Ustrój nośny opiera się na monolitycznych przyczółkach i podporze pośredniej w formie masywnej tarczy. W sąsiedztwie obiektu od strony górnej wody zlokalizowana jest kładka dla pieszych jako niezależna konstrukcja.

Szczegółowe zagospodarowanie istniejącego pasa drogowego, którego dotyczy przedmiot zamówienia przedstawiono w Załączniku nr 1 do OPZ.

4. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia polega przede wszystkim na opracowaniu **kompleksowej dokumentacji technicznej** (zgodnie z wariantem I stanowiącym Załącznik nr 1 do OPZ), w tym między innymi projektów budowlanych, projektów wykonawczych,

towarzyszących projektów branżowych niezbędnych do realizacji celu przedmiotu zamówienia wraz z uzyskaniem niezbędnych opinii, uzgodnień, pozwoleń i decyzji, spełniającej obowiązujące przepisy prawa.

Zamówienie obejmuje **projekt rozbiórki istniejącej kładki dla pieszych** zlokalizowanej w sąsiedztwie obiektu oraz **projekt przebudowy obiektu (nośność kl. A wg PN-85/S-10030)** z uwzględnieniem ruchu pieszego. Konstrukcję obiektu należy zaprojektować na obciążenie pojazdem specjalnym wg standardów **NATO (STANAG 2021) 150**. Ponadto obiekt należy zaprojektować na klasę **MLC 150/100** zgodnie z Zarządzeniem nr 11 Ministra Infrastruktury z dnia 04.02.2008r. (Dz.Urz.MI.2008.3.10). Materiałem wyjściowym do projektu jest opracowanie pn.: „Wytyczne do dokumentacji projektowej”- **warient I** wykonane przez biuro projektowe SMP Projektanci Sp.j. (załącznik nr 1 do OPZ).

Zamawiający w ww. załączniku zmienia zapis w pkt 4.1.6 projektowana konstrukcja nawierzchni jezdni na:

- warstwa ściernalna SMA 11 - 4 cm
- warstwa wiążąca AC 22 W - 9 cm
- warstwa podbudowy AC 22 P - 23 cm
- warstwa wzm. podłoże z mieszanki stab. mech. 0/31,5 mm - 10 cm
- warstwa odsączająca piaskiem średnioziarnistym 15 cm
- geowłóknina separacyjna.

Zamawiający zastrzega, że ustalenie szczegółowych rozwiązań projektowych stanowić będzie przedmiot niniejszego zamówienia.

Wykonawca ma obowiązek opracowania materiałów, które pozwolą na **uzyskanie opinii, uzgodnień, pozwoleń, decyzji** oraz warunków technicznych przebudowy/budowy infrastruktury wymaganych przepisami. Korespondencja prowadzona w tym zakresie przez Wykonawcę musi być na bieżąco przekazywana do wiadomości Zamawiającemu, a **uzyskane opinie/uzgodnienia/warunki/pozwolenia/decyzje muszą zawierać w treści zapis, iż opinia/uzgodnienie/warunki/pozwolenie/decyzje będą kierowane do Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad i adresowana do Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Zielonej Górze ul. Bohaterów Westerplatte 31, 65-950 Zielona Góra.**

Ustanowiony przez Wykonawcę proces prac projektowych musi mieć odzwierciedlenie w **harmonogramie prac projektowych** zatwierdzonym przez Zamawiającego i będzie stanowił podstawę kontroli postępu prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kompletu dokumentów i materiałów niezbędnych do złożenia wniosku o:

- 1) wydanie pozwoleń wodnoprawnych (o ile ich uzyskanie będzie konieczne),
- 2) wydanie zezwolenia na realizację inwestycji drogowej.

Wnioski wraz z dokumentami Zamawiający złoży do właściwych organów osobiście, jednakże Wykonawca w ramach przedmiotu umowy zobowiązany jest do dokonywania w poszczególnych opracowaniach projektowych niezbędnych poprawek zgłoszonych na etapie uzyskiwania decyzji administracyjnych umożliwiających realizację zadania.

5. MATERIAŁY WYJŚCIOWE.

- a) Opracowanie stanowiące wytyczne do dokumentacji projektowej – załącznik nr 1
- b) Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach inwestycji z dnia 01.12.2015r. – załącznik nr 2
- c) Opis topograficzny punktu referencyjnego - Załącznik nr 3,

6. OGÓLNY ZAKRES OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH

6.1. Opracowania projektowe

W ramach zamówienia należy opracować kompleksową dokumentację techniczną pozwalającą na budowę mostu w m. Krzeszyce zawierającą w szczególności projekty związane z:

- rozbiórką istniejącej kładki dla pieszych zlokalizowanej w sąsiedztwie obiektu,
- przebudową mostu przez rz. Postomię.

Ponadto w ramach niniejszego zamówienia należy wykonać projekt stałej organizacji ruchu i na czas budowy w obrębie przebudowywanego mostu.

6.2. Główny zakres prac projektowych obejmuje w szczególności:

- 6.2.1.** Zebranie oraz analizę materiałów wyjściowych, ekspertyz, inwentaryzacji, dokumentacji, materiałów archiwalnych, odpowiednich opracowań projektowych, wydanych decyzji itp.;
- 6.2.2.** Rozpoznanie warunków terenowych;
- 6.2.3.** Prace geodezyjne - związane z opracowaniem cyfrowej mapy do celów projektowania;
- 6.2.4.** Prace projektowe związane z opracowaniem Projektu Robót Geologicznych;
- 6.2.5.** Prace związane z opracowaniem Dokumentacji Geologiczno-Inżynierskiej;
- 6.2.6.** Prace związane z określeniem Geotechnicznych Warunków Posadowienia;
- 6.2.7.** Uzgodnienie rozwiązań projektowych w powiązaniu z propozycją zajętości terenu w podziale na strukturę własności tj. Skarb Państwa, Jednostki Samorządu Terytorialnego, osoby fizyczne oraz pozostałe osoby;

6.2.8. Prace związane z wykonaniem branżowych dokumentacji technicznych przy uwzględnieniu zlokalizowania w pasie drogowym:

- rozwiązań projektowych branży: drogowej, mostowej, odwodnienia, oświetlenia, przebudowy i budowy sieci elektrycznych, telekomunikacyjnych, wodociągowych, kanalizacyjnych, przebudowy istniejącej infrastruktury technicznej, projekt docelowej organizacji ruchu i organizacji ruchu na czas budowy, projekty rozbiórki obiektów, projekt zieleni.

- kanału technologicznego zgodnie z: Ustawą z dnia 7 maja 2010r. o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych (tekst jednolity Dz. U. 2015r. poz. 880), Ustawą z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2015r. poz. 460); Rozporządzeniem z dnia 21 kwietnia 2015r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać kanały technologiczne (Dz. U. 2015 poz.680). Zakres prac obejmuje zlokalizowanie kanału technologicznego, stanowiącego ciąg osłonowych elementów obudowy, studni kablowych oraz innych obiektów lub urządzeń służących umieszczeniu lub eksploatacji urządzeń infrastruktury technicznej dla całego odcinka rozbudowywanej drogi. Kanały technologiczne powinny uwzględniać przeprowadzenie łączności i transferu danych prowadzonego w kanałach 2x Ø 40 mm.

Oczekuje się od Wykonawcy zweryfikowania koniecznych typów instalacji i projektów branżowych.

6.2.9. Dokumentacja projektowa powinna opierać się na Systemie Referencyjnym. Wszystkie domiary muszą bazować na Systemie Referencyjnym – wytyczne stosowania oraz Instrukcji ustalania i prowadzenia kilometrażu dróg krajowych, elementy drogi powinny być dowiązane do aktualnego Systemu Referencyjnego przy uwzględnieniu między innymi złączonego opisu topograficznego punktu referencyjnego (Załącznik nr 3).

6.2.10. Wykonanie opracowań projektowych dla potrzeb uzyskania opinii, uzgodnień, pozwoleń i decyzji wymaganych przepisami szczególnymi oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a wynikających z przyjętych rozwiązań projektowych;

6.2.11. Poszczególne elementy dokumentacji zostaną wykonane przy uwzględnieniu obowiązujących przepisów i aktów prawnych i przed przekazaniem Zamawiającemu powinny posiadać wszystkie wymagane przepisami opinie, uzgodnienia, decyzje, pozwolenia. Rozwiązania projektowe Wykonawca będzie na bieżąco konsultował i uzgadniał z Zamawiającym.

6.2.12. Skompletowanie opracowań dotyczących dokumentacji przetargowej (przedmiary, kosztorysy, szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych) i kosztorysy inwestorskie), która stanowić będzie

podstawę do przeprowadzenia postępowania w trybie zamówienia publicznego, pozwalającego na wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych;

- 6.2.13.** Wsparcie merytoryczne i techniczne podczas postępowania przetargowego na wybór Wykonawcy robót budowlanych (niezwłocznie udzielanie odpowiedzi na pytania złożone przez oferentów w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz przygotowania ewentualnych modyfikacji dokumentacji projektowej wynikających z tych pytań i udzielanych odpowiedzi – w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego);
- 6.2.14.** Przekazanie Zamawiającemu opracowań spełniających cel przedmiotu zamówienia oraz uzyskanie jego opinii i akceptacji.
- 6.2.15.** Wykonanie w razie konieczności niezbędnych poprawek i uzupełnień zgodnie z zaleceniami Zamawiającego i bez zbędnej zwłoki.
- 6.2.16.** Szczegółowy zakres opracowania ma być zgodny między innymi z opracowaniem „*Stadia i skład dokumentacji projektowej dla dróg i mostów w fazie przygotowania zadań*” wg Zarządzenia nr 17 GDDKiA z dnia 11 maj 2009 r. (w tym materiały geodezyjno-kartograficzne, Projekt Budowlany, Projekt Wykonawczy, Materiały Przetargowe z wyjątkiem przedmiarów i kosztorysów) oraz z opracowaniem „*Dokumentacja do realizacji inwestycji*” wg. zarządzenia nr 58 GDDKiA z dnia 23 listopada 2015r. (w tym opracowania geologiczno - inżynierskie – dokument nr 7 i przedmiary i kosztorysy- dokument nr 5)

Wyszczególnienie opracowań projektowych znajduje się w **TABELI OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH (załącznik nr 1 do Umowy)**, przy czym:

- 1) Wynagrodzenie nie będzie przysługiwało za opracowania projektowe, których wykonanie okaże się zbędne w trakcie realizacji zamówienia i z których wykonania Wykonawca został zwolniony poleceniem zmiany przez Zamawiającego.
- 2) Jeżeli dla jakiegoś elementu opracowania nie ma wyszczególnionej pozycji w TABELI OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH oznacza to, że koszt jego wykonania został zawarty przez Wykonawcę w innych, wyszczególnionych pozycjach (wierszach) właściwych dla koniecznych prac projektowych. Jeśli uzyskanie wyszczególnionego opracowania wymaga sporządzenia innych materiałów/dokumentów/opracowań, Wykonawca musi je w ofercie uwzględnić. Szczegółowy wykaz opracowań Projektowych Wykonawca zamieści w harmonogramie prac projektowych.

7. Termin realizacji przedmiotu umowy (zgodnie z zapisami umowy).

Termin realizacji opracowań projektowych musi być spójny z terminem realizacji przedmiotu umowy wskazanym w **umowie**.

Ponadto nieprzekraczalne terminy dla przekazania poszczególnych opracowań projektowych Wykonawca podaje w **harmonogramie prac projektowych (HPP), który przekaże Zamawiającemu 14 dni po podpisaniu umowy**.

Harmonogram prac projektowych (HPP) musi być spójny z tabelą opracowań projektowych (TOP) oraz musi zawierać szczegółowy wykaz opracowań projektowych, koniecznych do wykonania celu przedmiotu zamówienia ponadto musi być zgodny z ustanowionym przez Wykonawcę procesem prac projektowych.

HARMONOGRAM PRAC PROJEKTOWYCH		
L.p.	Wykaz opracowań projektowych zgodnie z tabelą opracowań projektowych	Termin przekazania opracowań [dd-mm-rrrr]

Zmiany w harmonogramie prac projektowych można dokonać tylko w przypadku dochowania terminów umownych i po złożeniu przez Wykonawcę pisemnej uzasadnionej prośby, która musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego.

8. Ogólne zasady wykonywania opracowań projektowych.

8.1. Zgodność opracowań projektowych z umową i przepisami.

Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodność procesu wykonywania opracowań projektowych z wymaganiami Umowy oraz poleceniami Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, obowiązującymi na dzień przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu.

Wykonawca jest odpowiedzialny za zorganizowanie procesu wykonywania opracowań projektowych, w taki sposób aby założone cele projektu zostały osiągnięte zgodnie z Umową. Wykonawca jest odpowiedzialny za stosowane metody wykonywania opracowań projektowych.

Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i lokalne, zarządzenia wydane przez Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad oraz inne przepisy regulaminy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanymi opracowaniami projektowymi i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie ich postanowień podczas wykonywania opracowań projektowych.

Ilekcroć mowa w OPZ o konkretnych przepisach, normach i wytycznych, będą obowiązywać postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania przywołanych przepisów.

Podstawowe obowiązki projektanta, wymagane prawem, określone są w art. 20, ust 1 i 2. ustawy prawo budowlane oraz w ustawie o samorządzie zawodowym.

Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie znaków firmowych, nazw lub innych chronionych praw w odniesieniu do projektów, sprzętu, materiałów lub urządzeń użytych lub związanych z wykonywaniem opracowań projektowych. Wszelkie straty, koszty postępowania, obciążenia i wydatki wynikłe z lub związane z naruszeniem jakichkolwiek praw patentowych przez Wykonawcę pokryje Wykonawca.

Wykonawca ma obowiązek zapewnić sprawdzenie projektu wykonawczego pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności lub przez rzeczoznawcę budowlanego. Wymaga się, aby opisy techniczne poszczególnych opracowań projektowych były podpisane przez projektanta.

Zabrania się stosowania w dokumentacji technicznej oraz dokumentacji przetargowej na roboty budowlane nazw własnych (nazw producentów i nazw produktów konkretnych producentów).

Kserokopie wszelkich uzyskanych warunków, uzgodnień i opinii należy na bieżąco przekazywać Zamawiającemu, w terminach umożliwiających ew. skorzystanie z trybu odwoławczego.

8.2. MAPA DO CELÓW PROJEKTOWYCH – Poz. 1.1 TOP .

Uzyskanie aktualnej mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych, spełniającej wymagania wynikające z czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie oraz między innymi z *Rozporządzenia Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dn. 21.02.1995r. w sprawie opracowań geodezyjno-kartograficznych (Dz. U. z 1995r. Nr 25, poz. 133).*

Zakres, treść i format map do celów projektowych musi być dostosowany do wymagań wynikających z:

- przepisów i instrukcji geodezyjnych i kartograficznych,
- Prawa budowlanego,
- celu zamówienia.

w tym w szczególności:

d) skala mapy 1:500.

e) zakres mapy, szerokość i długość pasa terenu objętego mapą powinien obejmować oprócz terenu objętego projektowanymi robotami, również teren przyległy o szerokości co najmniej 30m, a w miejscach ustanowienia stref ochronnych, także teren tych stref.

- f) mapę należy opracować w wersji numerycznej 2D i modelu terenu 3D w formacie danych odpowiadającym standardom środowiska CAD i kompatybilnym z formatem *.dxf lub *.dwg.
- g) posiadać wymagane klauzule o przyjęciu do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
- h) mapę należy wykonać w układzie współrzędnych 2000.

8.3. DOKUMENTACJA GEOLOGICZNO-INŻYNIERSKA – Poz. 1.2 TOP.

Dokumentacja geologiczno-inżynierska, poprzedzona wykonaniem projektu robót geologicznych, wykonana zgodnie z zarządzeniem nr 58 GDDKiA z dnia 23 listopada 2015r.

1. Przed złożeniem projektu robót geologicznych do właściwego organu należy go uzgodnić z Zamawiającym (w terminie podanym w TOP).
2. Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego o planowanych odwiertach przynajmniej na 3 dni przed ich wykonywaniem. Zamawiający ma prawo uczestniczenia w ww. pracach terenowych.
3. Podana ilość egzemplarzy w TOP nie obejmuje egzemplarzy potrzebnych do zatwierdzenia dokumentacji przez właściwy organ.
4. Ilość badań zgodnie z zarządzeniem nr 58 GDDKiA z dnia 23 listopada 2015r.
5. Zamawiający rezygnuje z badań metodą tomografii elektrooporowej (zapisy pkt 3.2.4 dokumentu nr 7 ww. zarządzenia).
6. W pkt 6 dokumentu nr 7 ww. zarządzenia Zamawiający zmienia zapis: „Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie stanowiące iloczyn rzeczywistej ilości zrealizowanych badań oraz cen jednostkowych określonych w Ofercie. Cena jednostkowa (np. 1 mb wiercenia lub sondowania, 1 km profilu ERT i inne) wskazana w Tabeli Elementów Rozliczeniowych...” na „Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie z Umową oraz Tabelą Opracowań Projektowych...”

Przed przystąpieniem do badań polowych w zakresie pasa drogowego, należy opracować projekt czasowej organizacji ruchu w oparciu o Zarządzenie nr 34 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 30 lipca 2014r. w sprawie typowych schematów oznakowania robót oraz pomiarów diagnostycznych prowadzonych w pasie drogowym.

8.4. GEOTECHNICZNE WARUNKI POSADOWIENIA OBIEKTÓW BUDOWLANYCH – Poz. 2.1 TOP.

Geotechniczne warunki posadowienia obiektów budowlanych powinny składać się z opinii geotechnicznej oraz w zależności od warunków gruntowo-wodnych i kategorii geotechnicznej z dokumentacji badań podłoża gruntowego i projektu geotechnicznego. Dokumentacja powinna być wykonana zgodnie z pkt. 4.2.3.3 Zarządzenia nr 17 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dn.11.05.2009r.

8.5. DOKUMENTACJA GEODEZYJNA I KARTOGRAFICZNA – Poz. 2.2 TOP oraz 2.4.4.1 TOP.

Dokumentację geodezyjno-kartograficzną związaną z nabywaniem nieruchomości należy wykonać zgodnie z pkt. 4.2.1.5. i 4.2.1.6. Zarządzenia nr 17 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dn.11.05.2009r., a także Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z dnia 7 grudnia 2011 r.) z tym, że:

- dokumentacja podziałowa ma zostać przygotowana odrębnie dla każdej działki (podziały nie powinny być sporządzane na mapach wstępowych),
- do map z projektami podziałów nieruchomości (do każdego egzemplarza) należy dołączyć oświadczenie geodety, że wszystkie działki ulegające podziałowi posiadają dostęp do drogi publicznej,
- mapy z projektami podziałów powinny posiadać zapis, iż zostały przygotowane zgodnie z Ustawą o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych.

8.6. OPERATY WODNOPRAWNE – Poz. 2.3. TOP.

Operaty wodnoprawne na budowę urządzeń wodnych oraz na szczególne korzystanie z wód należy wykonać zgodnie z pkt. 4.2.3.7.2 Zarządzenia nr 17 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dn. 11.05.2009r. oraz aktualnymi przepisami prawa. Operaty podlegają uzgodnieniu z Zamawiającym, który osobiście składa wnioski o pozwolenia wodno-prawne.

W przypadku braku konieczności opracowania operatu wodnoprawnego, Wykonawca jest zobligowany o przedstawienie pisemnego uzasadnienia w tym zakresie.

8.7. MATERIAŁY DO WNIOSKU o zezwolenie na realizację inwestycji drogowej (ZRID) - Poz. 2.4 TOP.

8.7.1. PROJEKT BUDOWLANY (PB) wraz z opiniami, pozwoleniami, decyzjami, warunkami technicznymi – Poz. 2.4.1 TOP oraz 2.4.2 TOP.

Opracowanie projektowe o charakterze szczegółowym, które ma służyć:

- ostatecznemu uściśleniu wszystkich elementów planowanego zadania inwestycyjnego,
- uzyskaniu decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID),
- przygotowaniu projektów wykonawczych (PW) i dokumentacji przetargowej (DP).

W TOP Projekt budowlany podzielono na 3 części rozliczeniowe:

- 1) Projekt Zagospodarowania Terenu wraz z informacją BIOZ,
- 2) Projekty architektoniczno-budowlane branży drogowo-mostowej (w tym projekt rozbiórki kładki dla pieszych),
- 3) Projekty architektoniczno-budowlane pozostałych branż (w tym m.in. zieleni i gospodarki drzewostanem zawierający również informacje dot. wycinki, przesadzenia i drzew pozostających).

Projekt budowlany opracować należy zgodnie z wymaganiami określonymi m.in. w:

- *Ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 243, poz.1623 ze zm.) wraz z przepisami wykonawczymi obowiązującymi w tym zakresie.*
- *Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego z późniejszymi zmianami (Dz.U z 2003 .Nr 120, poz. 1133),*
- *Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia(Dz.U z 2003 Nr 120, poz. 1126).*
- wytycznych i zarządzeniach przytoczonych m. in. w pkt. 15.2 niniejszego OPZ (w tym WT-1 i WT-2 z 2014r.).

Projekt rozbiórki istniejącej kładki dla pieszych powinien zawierać co najmniej:

- opis zakresu i sposobu prowadzenia robót rozbiórkowych,
- opis sposobu zapewnienia bezpieczeństwa ludzi i mienia,
- pozwolenia, uzgodnienia lub opinie innych organów a także inne dokumenty wymagane przepisami szczególnymi,
- szkic usytuowania obiektu budowlanego,
- opisy, szkice i rysunki dotyczące metod i szczegółów robót rozbiórkowych.

Opis techniczny opracowywany jest w zakresie niezbędnym, jako uzupełnienie rysunków oraz komentarz, wykonany zgodnie z Zarządzeniem nr 17 GDDKiA z dn. 11.05.2009 r. „*Stadia i skład dokumentacji projektowej dla dróg i mostów w fazie przygotowania zadań*”, zawierający m.in.:

- wstęp - nazwa, lokalizacja, typ, rodzaj obiektu budowlanego,
- charakterystyczne parametry techniczne, geometryczne i architektoniczne obiektu budowlanego, w tym nośność wg PN, nośność wg STANAG i określenie klasy MLC,
- schemat statyczny,
- wyniki oceny stanu technicznego obiektów sąsiednich,
- kategoria geotechniczna obiektu oraz warunki i sposób jego posadowienia,
- wyniki obliczeń konstrukcyjnych,
- wyposażenie drogi w system odwodnienia,
- pozostałe wyposażenie techniczne – rozwiązania techniczne i sposób funkcjonowania,
- sposób spełnienia wymagań przepisów w zakresie bezpieczeństwa z uwagi na możliwość wystąpienia pożaru lub innego miejscowego zagrożenia oraz bezpieczeństwa użytkownika,
- dane techniczne obiektu charakteryzujące wpływ obiektu budowlanego na środowisko i jego wykorzystanie oraz na zdrowie ludzi i objekty sąsiadujące pod względem rodzaju, zakresu i wielkości oddziaływań oraz charakterystyki przyjętych metod i urządzeń zabezpieczających,
- inne uwarunkowania realizacyjne obiektu (w tym interesy osób trzecich i sposób ich ochrony),
- opis technologii wykonania.

Część rysunkowa powinna być wykonana zgodnie z ust. 2 pkt. 4.2.3.1.7.2 Zarządzenia nr 17 GDDKiA z dn. 11.05.2009 r. „*Stadia i skład dokumentacji projektowej dla dróg i mostów w fazie przygotowania zadań*”.

Projekt budowlany zawiera opracowania projektowe o charakterze szczegółowym. Wszystkie elementy mają być określone szczegółowo (ostatecznie). Oznacza to, że zaprojektowane elementy lub ich parametry nie będą się zmieniać w następnych stadiach dokumentacji projektowej. Zakłada się, że zostaną one zaprojektowane na podstawie dokładnych danych wyjściowych i dokładnych metod obliczeń lub analiz.

Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym projektu budowlanego. Po uzyskaniu pisemnego uzgodnienia projektu budowlanego,

Wykonawca przekaże wniosek wraz ze wszystkimi załącznikami (w tym PB) o zezwolenie na realizację inwestycji drogowej w ilościach i terminach zgodnych z umową i harmonogramem opracowań projektowych.

Projekt powinien posiadać wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie jednostki projektowej, że wykonany jest zgodnie z Umową, obowiązującymi normami i został wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

8.7.2. PROJEKT STAŁEJ ORGANIZACJI RUCHU oraz PROJEKT ORGANIZACJI RUCHU NA CZAS BUDOWY DROGI – Poz. 2.4.3 TOP oraz 4.2 i 4.3 TOP.

Projekty organizacji ruchu należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności:

- Prawem o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997r. (Dz. U. 2013r., poz. 1137, tekst jednolity z późniejszymi zmianami);
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz.U.03.220.2181);
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz.U.03.177.1729) w przypadku uwag zawartych w opiniach należy się do nich pisemnie ustosunkować i wprowadzić niezbędne zmiany w opracowaniu oraz opisie technicznym;
- Rozporządzeniem Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31. lipca 2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych (Dz.U.02.170.1393);
- **Zarządzeniem nr 69** Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 9 lipca 2010 roku w sprawie wzorcowej legendy dla dokumentacji projektowej organizacji ruchu;
- **Zarządzeniem nr 70** Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 9 lipca 2010 roku w sprawie ujednoczenia oznakowania pionowego i poziomego oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego na drogach krajowych;
- **Zarządzeniem nr 34** Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 30 lipca 2014 roku w sprawie typowych schematów oznakowania robót oraz pomiarów diagnostycznych prowadzonych w pasie drogowym [dotyczy organizacji ruchu na czas budowy].

Bariery ochronne stosować zgodnie z Zarządzeniem nr 31 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 23 kwietnia 2010 r. w sprawie wytycznych stosowania

drogowych barier ochronnych na drogach krajowych, projekt powinien zawierać dowiązanie do istniejącej organizacji ruchu (oznakowanie poziome, pionowe oraz urządzenia brd) oraz obejmować/zawierać wszystkie konieczne zmiany w oznakowaniu, które należy wprowadzić na sieci drogowej w związku z oddaniem inwestycji do ruchu.

Część rysunkowa projektu stałej organizacji ruchu powinna być wykonana w formacie A3, w całości na planach sytuacyjno-wysokościowych do celów projektowych, z zaznaczeniem pasa drogowego, łuków poziomych i pionowych. Ponadto projekt powinien zawierać osobne zestawienie znaków poziomych, pionowych i urządzeń brd (obejmujące całe oznakowanie dla nowej organizacji ruchu, na rozpatrywanym odcinku).

Do opracowania należy dołączyć przekrój poprzeczny, przekroje normalne w charakterystycznych punktach drogi i miejscach zmian przekroju poprzecznego drogi zawierające wszystkie elementy BRD i oświetlenie, a także przekrój poprzeczny przez przejście dla pieszych zgodnie z § 127.10 warunków technicznych oraz ewentualne trójkąty widoczności, sprawdzenie widoczności na zatrzymanie oraz schematy trajektorii ruchu.

8.7.3. Dokumentacja związana z ustanawianiem ograniczeń w korzystaniu z nieruchomości poza projektowanym pasem drogowym (dokumentacja przygotowana odrębnie dla każdej działki i/lub urządzenia infrastruktury technicznej) – Poz. 2.4.4.2 TOP.

Poprzez dokumentację, o której mowa w niniejszym punkcie należy rozumieć załącznik do ZRID pn.: „Dokumenty dotyczące wniosku o ograniczenie w korzystaniu z nieruchomości pod przebudowę dróg innych kategorii i sieci uzbrojenia terenu”. Przedmiotowy załącznik stanowić będą mapki formatu A4, na których przedstawione zostaną planowane przebudowy (przełożenia) infrastruktury (sieci uzbrojenia terenu lub dróg innych kategorii) poza projektowanym pasem drogowym, zgodnie z poniższym przykładem:

Załącznik do ograniczeń w korzystaniu z nieruchomości dla realizacji obowiązków przebudowy sieci uzbrojenia terenu








Autostrada A-18 skala 1:1000
węzeł "Olszyna" - węzeł "Golinice"
od km 0+633 - 71+533
powiat: Żary
gmina: Lipniki Łużyckie
obręb: Grotów
działka nr 513

Powierzchnia obszaru ograniczenia z nieruchomości: 57,90 m²

Obiekt wymagający przebudowy: Linia elektroenergetyczna napowietrzna SN-20kV L-843



Legenda:

-  Obszar ograniczania w korzystaniu z nieruchomości
-  Linia rozgraniczająca projektowanej autostrady A-18
-  Działka w liniach rozgraniczających proj. autostrady A-18
-  Działka, której dotyczy obszar ograniczenia w korzystaniu z nieruchomości
-  Działka, której dotyczy obszar ograniczenia w korzystaniu z nieruchomości
-  Linia napowietrzna SN-20kV
-  Linia kablowa SN-20kV

Podpis Inwestora

8.7.4. Materiały do wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (inne niż wyspecyfikowane powyżej) wraz z przygotowaniem i przekazaniem wniosku o ZRID dla Zamawiającego - Poz. 2.4.5. TOP.

Załączniki do wniosku o zezwolenie na realizację inwestycji drogowej należy przygotować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przy uwzględnieniu przede wszystkim art. 11b i 11d „specustawy” (Dz.U.08.193.1194 ze zm.), z wyłączeniem elementów wyspecyfikowanych w innych punktach niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia.

Dodatkowym wymaganym załącznikiem, niewynikającym z przepisów prawa, są pełne wypisy z ewidencji gruntów dla nieruchomości, których dotyczy przedmiot umowy.

Wniosek o zezwolenie na realizację inwestycji drogowej należy przygotować zgodnie z następującym wzorem:

.....
(nr rejestru organu właściwego do wydania zezwolenia)

Zielona Góra ...2015 r.
(miejsowość i data)

**Wniosek
o zezwolenie na realizację inwestycji drogowej**

**Wojewoda Lubuski
Lubuski Urząd Wojewódzki
w Gorzowie Wlkp., ul. Jagiellończyka 8, 66-400 Gorzów Wlkp.**
(nazwa organu właściwego do wydania zezwolenia)

Wnioskodawca (zarządca drogi):

**Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad
ul. Wronia 53
00-874 Warszawa**

adres do korespondencji:
**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Zielonej Górze
ul. Boh. Westerplatte 31
65-950 Zielona Góra**
(nazwa oraz adres)

na podstawie art. 11b ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2008 r. Nr 193, poz. 1194 ze zmianami) wnoszę o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej:

Obiekt budowlany:

„.....”

Adres całego obiektu budowlanego realizowanego na nieruchomościach stanowiących:

1) projektowany pas drogowy drogi:
(wskazać numer i kategorię drogi)

Lp.	Numerы działki ewidencyjnej objętej wnioskiem	Obręb ewidencyjny działki	Jednostka ewidencyjna działki (gmina)	Powiat	Numer działki ewidencyj nej przed podziałem	Właściciel lub użytkownik wieczysty nieruchomości (działki ewidencyjnej) przed podziałem oraz adres (wskazany w katastrze nieruchomości)	Właściciel lub użytkownik wieczysty nieruchomości (działki ewidencyjnej) przed podziałem oraz jego adres (wskazany w księgach wieczystych lub innych dokumentach) - nr KW	Numerы pozostałych działek powstałych w wyniku podziału działki pierwotnej	Uwagi (np. informacja dotycząca nieuregulo wanego stanu prawnego nieruchomo ści)
...

2) teren linii kolejowych lub wód płynących, zlokalizowanych w ciągu projektowanej drogi:

Lp.	Numerы działki ewidencyjnej objętej wnioskiem	Obręb ewidencyjny działki	Jednostka ewidencyjna działki (gmina)	Powiat	Numer działki ewidencyj nej przed podziałem	Właściciel lub użytkownik wieczysty nieruchomości (działki ewidencyjnej) przed podziałem oraz adres (wskazany w katastrze nieruchomości)	Właściciel lub użytkownik wieczysty nieruchomości (działki ewidencyjnej) przed podziałem oraz jego adres (wskazany w księgach wieczystych lub innych dokumentach) - nr KW	Numerы pozostałych działek powstałych w wyniku podziału działki pierwotnej	Uwagi (np. informacja dotycząca nieuregulo wanego stanu prawnego nieruchomo ści)
...

3) teren niezbędny do przebudowy istniejącej infrastruktury technicznej oraz dróg innych kategorii:

Lp.	Numerы działki ewidencyjnej objętej wnioskiem	Obręb ewidencyjny działki	Jednostka ewidencyjna działki (gmina)	Powiat	Numer działki ewidencyj- nej przed podziałem	Właściciel lub użytkownik wieczysty nieruchomości (działki ewidencyjnej) przed podziałem oraz adres (wskazany w katastrze nieruchomości)	Właściciel lub użytkownik wieczysty nieruchomości (działki ewidencyjnej) przed podziałem oraz jego adres (wskazany w księgach wieczystych lub innych dokumentach) - nr KW	Numerы pozostałych działek powstałych w wyniku podziału działki pierwotnej	Uwagi (np. informacja dotycząca nieuregulo- wanego stanu prawnego nieruchomo- ści)
...

8.8. Uzyskanie decyzji ZRID – Poz. 3.1 TOP.

Uzyskanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej, zgodnie z Ustawą o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych.

8.9. Opisy stanu nieruchomości do celów odszkodowawczych na dzień wydania decyzji o ZRID – Poz. 3.2 TOP.

Zestawienie przejętych nieruchomości w układzie tabelarycznym w systemie Microsoft Excel zgodnie z wytycznymi z pkt. 8.12 dla „wykazu działek do nabycia w podziale na Skarb Państwa, Jednostki Samorządu Terytorialnego oraz osoby fizyczne i prawne”.

Do zestawienia należy dołączyć:

- dokumentację fotograficzną – odrębnie dla każdej działki,
- informację na temat stanu zagospodarowania działki m. in. o budynkach, budowlach, nasadzeniach.

8.10. Stabilizacja granic pasa drogowego – Poz. 3.3 TOP.

Nowe punkty graniczne powstałe w wyniku podziału oraz punkty graniczne działek nie podlegających podziałowi, zlokalizowane na załamaniach linii rozgraniczających terenu inwestycji drogowej podlegają wyznaczeniu na gruncie i utrwaleniu trwałymi znakami granicznymi (z podcentrem) po zatwierdzeniu projektów podziałów decyzją ZRID i uzyskaniu przez tą decyzję klauzuli ostateczności.

Należy wykonać geodezyjne wznowienie, wyznaczenie a w szczególnych przypadkach ustalenie znaków granicznych pasa drogowego z trwałą stabilizacją wznowionych i wyznaczonych znaków granicznych, okazać granicę pasa drogowego GDDKiA i właścicielom nieruchomości przylegających do pasa drogowego. Geodezyjne wznowienie granic, ich okazanie jak i stabilizacja granic musi być wykonana przez geodetę uprawnionego.

Do stabilizacji geodezyjnych punktów granicznych pasa drogowego należy użyć

- geodezyjnych graniczników betonowych z krzyżem na górnej poziomej ścianie (stabilizacja trwała),
- drewnianych palików o długości 100 cm i przekroju poprzecznym co najmniej 3x3 cm wkopanych od strony wewnętrznej projektowanego pasa drogowego.

Stabilizację znaków granicznych należy wykonać geodezyjnymi znakami granicznymi z krzyżem. Stabilizacji podlegają wszystkie punkty załamania granicy pasa drogowego. Znaki graniczne powinny być wkopane do takiej głębokości, aby wystawały do 10 cm ponad teren.

Stabilizację drewnianymi palikami należy wykonać przy wszystkich znakach granicznych nie rzadziej niż 100 m. - jako tzw. świadki punktu granicznego wkopane na gruncie GDDKiA w pozycji pionowej w bezpośredniej odległości od granicznika.

Przed stabilizacją znakami „PD” Wykonawca sporządza projekt usytuowania znaków na mapie zasadniczej wg następujących zasad:

1. nie należy stabilizować znaków na terenach zabudowanych w miejscach gdzie:
 - mogą utrudniać korzystanie z sąsiednich nieruchomości,
 - przy chodnikach tam, gdzie istnieje zagrożenie bezpieczeństwa dla pieszych i innych użytkowników dróg,
 - umieszczenie może powodować szkody w infrastrukturze lub szpecić otoczenie,
2. nie należy stabilizować znaków przy istniejących zjazdach w przypadku stwierdzenia, że wkopanie znaków może stwarzać niebezpieczeństwo dla ruchu kołowego. W takich sytuacjach wystarczy granicznik geodezyjny wkopany na poziomie gruntu.
3. odcinki proste o długości powyżej 100 m należy stabilizować dodatkowo znakami PD, w ten sposób, aby odcinki między znakami nie były dłuższe niż 100 m.
4. w projekcie należy oznaczyć kolorem czerwonym znaki PD, których nie należy stabilizować. Ponadto Wykonawca w projekcie uzasadni powód braku możliwości stabilizacji słupków PD.
5. Świadek punktu granicznego powinien posiadać numer zgodny z projektem stabilizacji (numer wpisany odręcznie wodoodpornym markerem),
6. każdy przypadek odstępiania od stabilizacji należy uzasadnić.

Opracowany projekt stabilizacji granic pasa drogowego znakami PD, przedstawiony na kopii mapy zasadniczej w skali 1:2000 w wersji książkowej o formacie A-3 wraz punktami granicznymi z nadaną numeracją i z nadanymi numerami znaków stabilizacji świadkami

PD należy przedstawić Zamawiającemu do akceptacji. Po zaakceptowaniu projektu ze strony Zamawiającego mapę należy sporządzić zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Mapę z naniesionymi wynikami stabilizacji, legendą oraz spisem treści należy przekazać Zamawiającemu w wersji papierowej w 2 egz. i w wersji elektronicznej w 2 egz. na płycie CD (plik *.shp lub *.dwg).

Mapa (zatwierdzony przez zamawiającego projekt usytuowania znaków) z przebiegiem geodezyjnych granic powinna zawierać:

- a) nazwę województwa, gminy, obrębu, w tytule napis: „Mapa przebiegu granic prawnych projektowanego pasa drogowego ...”,
- b) wyraźne oznaczenie (np. innym kolorem) granic pasa drogowego,
- c) kilometraż początkowy i końcowy opracowanego odcinka,
- d) obowiązujący kilometraż drogi,
- e) szkic lokalizacji (spis treści arkuszy),
- f) punkty graniczne wraz z numeracją i rodzajem stabilizacji,
- g) oznaczenie świadków punktów granicznych (znaków PD) wraz z ich numeracją w podziale na stronę lewą (L) i prawą (P),
- h) miary czołowe pomiędzy znakami PD,
- i) opis skrzyżowań i rzek,
- j) numery działek w pasie drogowym,
- k) szczegóły sytuacyjne służące do identyfikacji położenia punktów granicznych w terenie w zasięgu po 10 m od granic pasa drogowego:
 - przepusty
 - początek i koniec mostu, wiaduktu (punkty skrajne)
 - pojedyncze drzewa
 - kontury leśne
 - numery działek przyległych oraz kierunki ich granic,
- l) czytelną legendę.

W przypadku gdy niemożliwa jest trwała stabilizacja punktu, należy zastąpić go innym elementem zamontowanym w podłożu (np. prętem stalowym, rurką). Taki punkt należy opisać oraz sporządzić szkic topograficzny określający jego położenie. Podczas prac Wykonawca ma zachować w stanie nienaruszonym wszystkie punkty pomiarowe.

Ponadto Wykonawca sporządzi zestawienie współrzędnych punktów granicznych w układzie „2000”. Zestawienie należy przekazać Zamawiającemu w wersji papierowej 2 egz. i w wersji elektronicznej 1 egz. na płycie CD (format plików *.xls + *.doc)

Zamawiającemu należy przekazać:

- kopie protokołów granicznych, szkice przebiegu granic, wykaz współrzędnych oraz opisy topograficzne punktów granicznych pasa drogowego – z potwierdzeniem pozytywnej weryfikacji dokonanej przez PODGiK (po wykonaniu stabilizacji pasa drogowego znakami granicznymi) należy przekazać Zamawiającemu,
- mapę (zatwierdzony przez zamawiającego projekt usytuowania znaków) z przebiegiem geodezyjnych granic pasa drogowego,
- wykaz zmian ewidencyjnych - dla każdej KW osobno - strona lewa (stan dotychczasowy) wymienione są wszystkie działki objęte daną KW oraz podana przyczyna zmian; strona prawa (stan nowy) wymienione są wszystkie działki powstałe w wyniku podziału oraz pozostałe niepodlegające podziałowi a objęte daną KW. Jeżeli zachodzi potrzeba, np. zmieniła się powierzchnia po pomiarze działki, konieczne jest wykonanie odrębnego wykazu dla uzasadnienia tych zmian. Wszystkie wykazy mają spełniać wymogi dokumentów do dokonywania wpisów do KW np. mieć oznakowanie z przeznaczeniem do dokonywania wpisów do KW.
- wykaz działek do nabycia wg poniższej tabeli w systemie Microsoft Excel:

Wykaz działek do nabycia w podziale na Skarb Państwa, Jednostki Samorządu Terytorialnego oraz osoby fizyczne i prawne.

Lp.	Nr działki	Pow. w m ²	Położenie		Władający adres	Sposób władania	Uwagi (KW)
			Obręb	Gmina			

- mapę poglądową w skali 1:2000 z działkami do nabycia obrazującą przebieg całej trasy (wraz z wersją elektroniczną [edytowalną i nieedytowalną]). Treść mapy powinna zawierać: nr-y działek, zaznaczone, podkolorowane działki do nabycia, kilometraż trasy oraz wygenerowane działki sąsiednie z numerami. Na mapie należy umieścić: granice obrębów, gmin i powiatów.

8.11. PROJEKTY WYKONAWCZE – Poz. 4.1 TOP.

Opracowanie projektowe wykonywane na podstawie projektu budowlanego (jest to uszczegółowienie projektu budowlanego w stopniu większym niż wymagany przez Prawo Budowlane). Projekt wykonawczy między innymi powinien:

- uzupełniać i uszczegółowić projekt budowlany dla uzyskania niezbędnych danych dla potrzeb wykonania, odbioru i rozliczenia robót budowlanych.
- zawierać rysunki i opisy zastosowanych rozwiązań m.in.: geometrycznych, konstrukcyjnych, technologicznych, materiałowych, organizacyjnych, wyposażenia, które należy wykonać w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia oferty przez Wykonawców ubiegających się o zamówienie na wykonanie robót budowlanych,
- zawierać wyniki obliczeń, potrzebne dla przyszłego wykonawstwa do obliczeń konstrukcyjnych i ilościowych;
- być wykonany w sposób umożliwiający realizację robót budowlanych, w tym m.in. dane do tyczenia, dla wszystkich obiektów, instalacji i urządzeń obejmujących przedmiot niniejszego zamówienia.

Opracowanie powinno zawierać, w zależności od potrzeb, zagadnienia związane z projektowanymi obiektami przeznaczonymi do czasowego użytkowania w trakcie realizacji robót.

Projekty wykonawcze we wszystkich branżach, Wykonawca opracuje zgodnie z obowiązującymi przepisami, między innymi *rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004r., Nr 202, poz. 2072)* oraz wytycznymi i zarządzeniami przytoczonymi m. in. w pkt. 14 niniejszego OPZ (w tym WT-1 i WT-2 z 2014r.).

Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym projektu wykonawczego wraz z branżami. Po uzyskaniu pisemnego uzgodnienia projektu, Wykonawca przekaże Zamawiającemu kompletny z punktu widzenia celu któremu ma służyć projekt wykonawczy w ilościach i terminach zgodnych z umową i harmonogramem prac projektowych.

Projekt powinien posiadać wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie jednostki projektowej, że wykonany jest zgodnie z Umową, obowiązującymi normami i został wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

8.12. KOSZTORYS INWESTORSKI – Poz. 4.4 TOP.

Opracowanie projektowe wykonywane w celu oceny kosztów budowy i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie

robót budowlano-montażowych. Jest to opracowanie o charakterze opisowym z zawartością tabel i zestawień.

Kosztorys inwestorski powinien być przygotowany:

- zgodnie z wymaganiami określonymi między innymi w *Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z 18 maja 2004r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.2004, Nr139, poz.1389)*,
- zgodnie z załącznikiem nr 4 do OPZ (szczegółowe wymagania : Przedmiary i kosztorysy - Dokument 5),
- w układzie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
- wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów,
- na podstawie aktualnych cen rynkowych,
- w powiązaniu z przedmiarem robót, a tabele kosztorysu powinny być zapisane w formacie *.xls (arkusze kalkulacyjne z odblokowanymi formułami),
- metodą kalkulacji uproszczonej wykorzystując ceny jednostkowe robót

Kosztorys inwestorski powinien zawierać m.in.:

- a) Wstęp:
 - opis podstaw i metod wykonywania kosztorysu (przyjęte założenia i wskaźniki cenowe do kosztorysowania, poziom cen).
 - założenia wyjściowe do kosztorysowania (skonsultowane z Zamawiającym).
- b) Kosztorys sporządzony w układzie odpowiadającym tabeli zawierającej elementy rozliczeniowe, w następującym układzie: Lp. elementu kosztorysowego, nr specyfikacji, nazwa elementu rozliczeniowego, jednostka miary, ilość jednostek, cena jednostkowa, cena za element rozliczeniowy.

8.13. DOKUMENTACJA PRZETARGOWA - Poz. 4.5 TOP

Opracowania wchodzące w skład DP (tj. wymienione w pkt. 9.13.1, 9.13.2, 9.13.3 niniejszego OPZ) muszą spełniać wymagania dotyczące zakresu i formy dokumentacji projektowej określone w art. 31 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U.2010 nr 113 poz. 759 z późn. zm) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego.

Wykonawca wraz z protokołem przekazania ostatniego elementu dokumentacji przetargowej zobowiązany jest do przekazania podpisanego oświadczenia dotyczącego zgodności opisu przedmiotu zamówienia z wymogami ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zgodnie z załączonym wzorem (w przypadku zmiany przepisów prawa w razie konieczności treść oświadczenia może ulec modyfikacji):

**Oświadczenia dotyczące
opisu przedmiotu zamówienia**

Imię (Imiona)

Nazwisko

Nazwa i adres

(dane Wykonawcy zgodnie z umową)

W związku z wykonywaniem czynności dotyczących postępowania o udzielenie przez GDDKiA zamówienia publicznego dla wyłonienia Wykonawcy robót budowlanych dla zadania pn.:

„,

niniejszym oświadczam, iż sporządzona dokumentacja przetargowa umożliwiająca przeprowadzenie postępowania w trybie zamówienia publicznego, pozwalającego na wyłonienie Wykonawcy robót, została opracowana w sposób zgodny z art. 29, 30 oraz 31 ustawy Pzp, tj.:

a) jednoznacznie i wyczerpująco, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty;

b) zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji;

c)* bez wskazywania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia;

lub

c)* poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, gdyż jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”;

d)* z zachowaniem cech technicznych i jakościowych, z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy. W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy zostały uwzględnione w kolejności: europejskie aprobaty techniczne; wspólne specyfikacje techniczne; normy międzynarodowe; inne techniczne systemy odniesienia ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne. W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy oraz aprobat, specyfikacji, norm i systemów, o których mowa powyżej, zostały uwzględnione w kolejności: Polskie Normy; polskie aprobaty techniczne; polskie specyfikacje techniczne – wraz ze wskazaniem, że dopuszczone są rozwiązania równoważne opisywanym.

lub

d)*poprzez wskazanie wymagań funkcjonalnych, z odstępniem od opisywania przedmiotu zamówienia zgodnie z art. 30 ust 1-3 ustawy Pzp;

.....f.
(miejsowość) (data)

.....
(podpis)

*niepotrzebne skreślić

8.13.1. SZCZEGÓŁOWE SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH – Poz. 4.5.1 TOP.

Opracowanie, które zawiera zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót w zakresie sposobu wykonania, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót .

Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych muszą być opracowane:

- ściśle w powiązaniu z dokumentacją projektową;
- w chronologicznym układzie wykonania i odbioru robót z punktu widzenia celu któremu mają służyć;
- w układzie sześciopunktowym i ściśle powiązane kosztorysem ofertowym wykonanym w postaci Tabeli elementów rozliczeniowych TER;
- zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami i wytycznymi, między innymi wymaganiami określonymi w: *Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego* oraz przy uwzględnieniu wymogów *Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami)*; na podstawie aktualnie obowiązujących ogólnych specyfikacji technicznych wydanych przez Generalną Dyрекcję Dróg Krajowych i Autostrad dla robót drogowych i mostowych oraz uwzględniając warunek prowadzenia nadzoru przyrodniczego i środowiskowego przez wykonawcę robót budowlanych,
- zgodnie z wytycznymi i zarządzeniami przytoczonymi m. in. w pkt. 15.2 niniejszego OPZ (w tym WT-1 i WT-2 z 2014r.).

8.13.2. PRZEDMIAR ROBÓT w układzie specyfikacji technicznych – Poz. 4.5.2 TOP.

Przedmiar robót musi być opracowany w powiązaniu z dokumentacją projektową zgodnie z:

- zarządzeniem nr 58 GDDKiA z dnia 23 listopada 2015r.
- wymaganiami określonymi między innymi w *Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy*

dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

Wersja elektroniczna przedmiaru robót wraz z zapisanymi formułami powinna być dostarczona Zamawiającemu także w formacie *.xls (arkusze kalkulacyjne z odblokowanymi formułami).

Opracowanie, które powinno zawierać:

- zestawienia przewidzianych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania,
- wyliczenie i zestawienie ilości jednostek przedmiarowych robót wynikających z dokumentacji projektowej.

8.13.3. KOSZTORYS OFERTOWY – Poz. 4.5.3 TOP - powinien być przygotowany:

- zgodnie z wymaganiami określonymi między innymi w *Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.2004 Nr 202, poz.2072 z późn. zm.);*
- zgodnie z zarządzeniem nr 58 GDDKiA z dnia 23 listopada 2015r.
- w powiązaniu z przedmiarem robót, a tabele kosztorysu powinny być zapisane w formacie *.xls (arkusze kalkulacyjne z odblokowanymi formułami);
- do Wykonawcy należy dodatkowo sporządzenie zbiorczej tabeli elementów rozliczeniowych TER, w której kolejne pozycje kosztorysu odpowiadały będą poszczególnym obiektom.

8.14. Udzielanie odpowiedzi na etapie procedury przetargowej – Poz. 5 TOP.

Zgodnie z zapisami Umowy.

8.15. Nadzór Autorski – Poz. 6 TOP.

Zgodnie z zapisami Umowy.

9. MATERIAŁY, METODY BADAŃ I METODY OBLICZEŃ DO WYKONANIA OPACOWAŃ PROJEKTOWYCH.

9.1. Materiały do badań i prac projektowych.

Wykonawca będzie stosował materiały do wykonania badań i prac projektowych, które spełniają wymagania opisu przedmiotu zamówienia i polskich przepisów, norm i wytycznych.

Wykonawca ponosi wszystkie koszty, z tytułu zakupu, transportu, wykorzystania materiałów i inne jakie okażą się potrzebne w związku z wykonywaniem badań i prac projektowych.

9.2. Zakres i metody pomiarów, badań, obliczeń i ocen (ekspertyz) oraz oprogramowanie komputerowe.

Wykonawca wykona wszystkie potrzebne pomiary, badania i oceny (ekspertyzy) stanu istniejącego terenu inwestycji.

Wykonawca będzie stosował metody wykonywania pomiarów i badań przy inwentaryzacjach oraz metody obliczeń i oprogramowanie komputerowe przy ocenach stanu technicznego i pracach projektowych zgodnie z wymaganiami umowy, przepisów i polskich norm. Oprogramowanie komputerowe powinno posiadać wymagane prawem licencje na użytkowanie. Zakres posiadanej licencji na użytkowanie programów komputerowych musi być zgodny z zakresem i sposobem wykorzystania oprogramowania przewidzianym przez Wykonawcę do wykonania opracowań projektowych.

9.3. Materiały do zastosowania przy wykonywaniu obiektów budowlanych i urządzeń.

Wykonawca zaprojektuje w opracowaniach projektowych zastosowanie takich nowoczesnych materiałów do wykonania obiektów budowlanych i urządzeń, które spełniają wymagania obowiązujących przepisów oraz są zgodne z wymaganiami norm i z zasadami wiedzy technicznej.

10. INNE WYMAGANIA I UWAGI.

10.1. Oprogramowanie komputerowe.

Oprogramowanie komputerowe, stosowane do wykonywania opracowań projektowych powinno spełniać wymagania zawarte w Umowie. Zakres posiadanej licencji na użytkowanie programów komputerowych musi być zgodny z zakresem i sposobem wykorzystania oprogramowania przewidzianym przez Wykonawcę do wykonania opracowań projektowych.

10.2. Szata graficzna.

Wykonawca wykona opracowania projektowe w szacie graficznej, która spełnia następujące wymagania:

- zapewnia czytelność, przejrzystość i jednoznaczność treści,
- część opisowa sporządzona zostanie na komputerze i wykonana za pomocą komputerowego edytora tekstów kompatybilnego z MS Word, a obliczenia podstawowych ilości robót za pomocą arkusza kalkulacyjnego kompatybilnego z MS Excel;

- jest zgodna z wymaganiami odpowiednich przepisów, norm i wytycznych,
 - ilość arkuszy rysunkowych będzie ograniczona do niezbędnego minimum,
 - wolne przestrzenie na arkuszach zostaną zminimalizowane, całość racjonalnie rozplanowana;
 - całość dokumentacji będzie oprawiona w twardą oprawę,
 - rysunki będą wykonane wg zasad rysunku technicznego w technice cyfrowej,
 - każdy rysunek powinien być opatrzony metryką, podobnie jak strony tytułowe i okładki poszczególnych części składowych opracowania projektowego,
 - na rysunkach konstrukcyjnych w widoczny sposób będą określone parametry podstawowych elementów konstrukcyjnych,
 - każdy rysunek powinien być opatrzony metryką zawierającą: nazwę i adres obiektu budowlanego, tytuł rysunku, jego skalę, imię i nazwisko projektanta(ów), sprawdzającego(ych), datę i ich podpis(y), specjalność i numer uprawnień budowlanych, podobnie jak strony tytułowe i okładki poszczególnych części składowych opracowania projektowego.
 - części opisowe wykonać za pomocą komputerowego edytora tekstów kompatybilnego z MS Word, a obliczenia podstawowych ilości robót za pomocą arkusza kalkulacyjnego kompatybilnego z MS Excel.
 - Wszystkie opracowania należy przekazać Zamawiającemu w wersji elektronicznej:
 - nieedytowalnej (na nośniku CD/DVD) w formatach:
 - pliki tekstowe: *.pdf, *.tif - monochromatyczny wielowarstwowy.
 - pliki graficzne: *.pdf, *.tif 24-bity, w rozdzielczości 300 – 400 dpi.
- Przygotowując wersję elektroniczną należy kierować się zasadą, że:
- pojedynczy plik w wersji elektronicznej odpowiada dokładnie pojedynczemu zeszytowi opracowania papierowego.
 - katalog z plikami odpowiada dokładnie teczce z zeszytami.
- edytowalnej w formatach:
 - *.doc - część opisowa, pliki tekstowe;
 - *.xls - przedmiary, kosztorysy itp.;
 - *.dwg, *.shp - część rysunkowa i graficzna (rysunki techniczne będą wykonane wg zasad rysunku technicznego w technice cyfrowej).
- Przekazywane rysunki techniczne będą wykonane wg zasad rysunku technicznego w technice cyfrowej, zapisane w formacie *.dwg, powinny dać się otworzyć i edytować (wszystkie warstwy) programem AutoCad 2012. Pozostałe części przekazanej dokumentacji powinny być edytowalne z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office (WORD, EXCEL).
 - Układ folderów lub podfolderów na nośniku CD lub DVD powinien wiernie odzwierciedlać układ teczek i zeszytów. Przekazując wersję elektroniczną

dokumentacji, należy dołączyć oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej jest zgodna (identyczna) z wersją papierową.

10.3. Ochrona i utrzymanie opracowań projektowych i materiałów wyjściowych.

Wykonawca będzie odpowiadał za ochronę opracowań projektowych i za wszelkie materiały wyjściowe używane i otrzymane w trakcie prac projektowych. Wykonawca będzie utrzymywał opracowania projektowe i materiały wyjściowe do czasu przekazania ich Zamawiającemu.

Wykonawca będzie przechowywał przez okres co najmniej 10 lat od daty odbioru końcowego egzemplarz archiwalny wszystkich opracowań projektowych wchodzących w skład dokumentacji projektowej.

11. Kontrola jakości opracowań projektowych.

11.1. Nadzór procesu projektowego przez Zamawiającego.

Bieżący nadzór zgodności przebiegu procesu wykonywania opracowań projektowych z wymaganiami umowy wykonywana jest przez Zamawiającego podczas narad z Wykonawcą.

Ustala się narady, które będą służyć bieżącej kontroli przebiegu procesu projektowego:

Narady - spotkania poza siedzibą Zamawiającego i Wykonawcy przy udziale Wykonawcy i innych stron, której celem jest dokonanie ustaleń roboczych, zatwierdzeń i uzgodnień lub wizyta na miejscu którego dotyczą opracowania projektowe.

Rady techniczne - w siedzibie Zamawiającego, na każdym etapie opracowań projektowych.

O działaniach, które należy podjąć decyduje Zamawiający w trakcie narady lub rady technicznej i niezwłocznie powiadamia o podjętej decyzji na piśmie, wszystkich biorących udział w spotkaniu.

Zamawiający jest uprawniony do dokonywania nadzoru nad wykonywaniem opracowań projektowych, a Wykonawca powinien udzielić mu niezbędnej pomocy.

11.2. Kontrola prac projektowych.

Bieżący nadzór zgodności przebiegu prac projektowych z wymaganiami umowy wykonywany jest przez Zamawiającego podczas spotkań (narady, rady technicznych itp.) z Wykonawcą.

Spotkania w siedzibie Zamawiającego, przy udziale Wykonawcy, Zamawiającego oraz ewentualnie innych zaproszonych stron, mają na celu:

- Prezentację bieżącego postępu wykonywania usługi dla Zamawiającego.

- Omówienie i ewentualne rozstrzygnięcie problemów wynikłych podczas realizacji opracowań projektowych, do których rozstrzygnięcia upoważniony jest jedynie Zamawiający.

Spotkania poza siedzibą Zamawiającego i Wykonawcy przy udziale Wykonawcy i innych stron, będą miały na celu dokonanie ustaleń roboczych, zatwierdzeń i uzgodnień lub wizyta na miejscu, którego dotyczą opracowania projektowe.

O ostatecznych działaniach, które należy podjąć decyduje Zamawiający w trakcie spotkania i niezwłocznie powiadamia o podjętej decyzji na piśmie, w szczególności wszystkich biorących udział w spotkaniu.

Zamawiający jest uprawniony do dokonywania nadzoru nad wykonywaniem opracowań projektowych, a Wykonawca powinien udzielić mu niezbędnej pomocy.

11.3. Dokumenty projektu.

W trakcie wykonywania prac projektowych Wykonawca i Zamawiający tworzą dokumenty projektu, które stanowią dokumentację przebiegu procesu projektowego i dokumentację kontroli przeprowadzanych przez Zamawiającego i Wykonawcę.

Do dokumentów projektu zalicza się następujące dokumenty:

- a) notatki i protokoły ze spotkań (narađ, rad technicznych itp.),
- b) korespondencję pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
- c) uzyskane dla dokumentacji projektowej wszelkie: oceny, opinie, protokoły sprawdzeń, raporty z audytów, raporty z kontroli wraz z ich analizą dokonaną przez Wykonawcę,

Dokumenty projektu będą przechowywane u Wykonawcy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym. Wszelkie dokumenty projektu będą zawsze dostępne dla Zamawiającego i przedstawiane do wglądu na życzenie Zamawiającego.

12. OBMIAR OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH.

Obmiar opracowań projektowych, przeprowadzony przed częściowym lub końcowym odbiorem opracowań projektowych, będzie określać faktyczny zakres wykonywanych opracowań projektowych oraz ich wartości zgodnie z umową, w jednostkach ustalonych w Tabeli opracowań projektowych.

Obmiaru opracowań projektowych dokonuje Wykonawca.

Wyniki obmiaru oraz wartości będą wpisane lub załączone do **Protokołu przekazania częściowego/końcowego** w formie zestawienia wartości zakończonych opracowań projektowych, które powinno zawierać ilości i wartości oraz zsumowanie wykonanych i odbieranych pozycji Tabeli opracowań projektowych.

13. ODBIÓR OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH.

13.1. Przedmiot odbiorów.

Opracowania projektowe będące przedmiotem zamówienia, uznaje się za wykonane zgodnie z umową i wymaganiami Zamawiającego, jeżeli wszystkie elementy kontroli dały wyniki pozytywne. Przedmiotowe opracowania projektowe podlegają odbiorowi częściowemu/ końcowemu.

Wykonawca wykona opracowania projektowe w ilości egzemplarzy zgodnie z Tabelą Opracowań Projektowych.

Niezależnie od ilości przedstawionych w pozycjach Tabeli Opracowań Projektowych Wykonawca ma obowiązek przygotować taką ilość dokumentów, jaka jest wymagana przepisami prawa dla poszczególnych organów (instytucji administracyjnych).

13.2. Rodzaje odbiorów opracowań projektowych.

Opracowania projektowe podlegają następującym etapom odbioru:

- a) odbiorowi częściowemu,
- b) odbiorowi końcowemu.

13.3. Odbiór częściowy.

Odbiór częściowy polega na finalnej ocenie Dokumentów do odbioru częściowego sporządzonych dla danego ETAPU umowy dla:

- zakończonych opracowań projektowych;
- zaawansowania prac projektowych
- w przypadku zawieszenia umowy dla rozpoczętych i nie zakończonych opracowań projektowych w zakresie zgodności z wymaganiami umowy i z terminami zawartymi w Umowie.

Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego części dokumentacji jest *protokół przekazania częściowego* podpisany przez obie Strony wraz z oświadczeniem Wykonawcy o kompletności przekazywanej dokumentacji. Protokół ten nie stanowi podstawy do wystawienia faktury.

Jeżeli Zamawiający będzie miał zastrzeżenia do Dokumentów do odbioru częściowego lub do zgodności opracowań projektowych z wymaganiami umowy, Wykonawca powinien przedłożyć takie wyjaśnienia i uzupełnienia jakie Zamawiający uzna za konieczne i dokonać korekt, jakie zostaną pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą uzgodnione.

Dokumentem potwierdzającym odbiór przez Zamawiającego jest *protokół odbioru częściowego*, który stanowi podstawę do wystawienia faktury.

13.4. Odbiór końcowy.

Zasady odbioru końcowego.

Odbiór końcowy polega na finalnej ocenie Dokumentów do odbioru końcowego sporządzonych dla opracowań ujętych w ostatnim z ETAPÓW wskazanych w Umowie, a przypadku przerwania umowy dla wszystkich niezakończonych opracowań projektowych w zakresie zgodności z wymaganiami umowy.

Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego części dokumentacji jest *protokół przekazania końcowego* podpisany przez obie Strony wraz z oświadczeniem Wykonawcy o kompletności przekazywanej dokumentacji. Protokół ten nie stanowi podstawy do wystawienia faktury.

W toku odbioru końcowego Zamawiający oceni również realizację ustaleń przyjętych w trakcie odbiorów częściowych.

Jeżeli Zamawiający ma zastrzeżenia do Dokumentów do odbioru końcowego lub do zgodności opracowań projektowych z wymaganiami umowy, Wykonawca powinien przedłożyć takie wyjaśnienia i uzupełnienia jakie Zamawiający uzna za konieczne i dokonać korekt, jakie zostaną pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą uzgodnione.

Dokumentem potwierdzającym odbiór przez Zamawiającego Dokumentacji jest *protokół odbioru końcowego*, który stanowi podstawę do wystawienia faktury.

13.5. Dokumenty do odbioru częściowego i końcowego.

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru częściowego i końcowego opracowań projektowych jest **Protokół odbioru częściowego/końcowego**, który sporządzany jest przez Zamawiającego po uprzedniej weryfikacji Dokumentów do odbioru (protokołu przekazania wraz z załącznikami).

Protokół przekazania częściowego/końcowego sporządzany przez Wykonawcę musi zostać sporządzony zgodnie z następującym wzorem:

<p>Protokół PRZEKAZANIA częściowego / końcowego z dnia.....</p> <p>Zgodnie z zapisami Umowy nr z dnia</p> <p>Wykonawca (dane Wykonawcy zgodnie z umową)</p> <p>przekazuje Zamawiającemu..... (dane Zamawiającego zgodnie z umową)</p> <p>następujące opracowania dla ETAPU..... pn. :..... : - -ilość [j.m.];</p>
--

-ilość [j.m.];
-ilość [j.m.].

Załączniki:

- a) Oświadczenie o kompletności przekazywanych opracowań wchodzących w skład przedmiotu zamówienia,
 - b) Rozliczenie przekazywanych prac projektowych zgodnie z ofertą Wykonawcy.
- UWAGI.....
-
-

WYKONAWCA

(podpis i pieczętka)

.....r.
(miejsowość) (data sporządzenia)

ZAMAWIAJĄCY

(podpis i pieczętka)

.....r.
(miejsowość) (data wpływu)

Załączniki do protokołu przekazania muszą być kompletne i zgodne z Tabelą Opracowań Projektowych i wykazem zawartym w protokole i w szczególności muszą zawierać:

- kompletne opracowania projektowe zgodnie z Tabelą Opracowań Projektowych,
- oświadczenie, że opracowania projektowe wykonano zgodnie z Umową, aktualnie obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi oraz że zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć (zgodnie z załączonym poniżej wzorem oświadczenia o kompletności przekazywanych opracowań wchodzących w skład przedmiotu umowy),
- materiały wyjściowe dostarczone przez Zamawiającego – dotyczy tylko odbioru końcowego.

Oświadczenie o kompletności przekazywanych opracowań wchodzących w skład przedmiotu zamówienia

Imię (Imiona)

Nazwisko

Nazwa i adres

(dane Wykonawcy zgodnie z umową)

Oświadczam, że w ramach realizowanej umowy nr z dnia dla zadania:,

Wykonawca wykonał opracowania:

-,

-,

wchodzące w skład przedmiotu umowy zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi oraz w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

.....f.

(miejscowość)

(data)

.....

(podpis)

14.PRZEPISY

14.1. Przepisy prawne.

- Ustawa z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2015r. poz. 460).
- Ustawa z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (tekst jednolity Dz.U.2015.2031)
- Ustawa z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity Dz.U.2015.520 ze zm.)
- Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz.U. nr 43 poz.430 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz.U. nr 63 poz.735 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 26 lutego 1996r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać skrzyżowania linii kolejowych z drogami publicznymi i ich usytuowanie (Dz.U. nr 33 poz. 144 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. nr 120 poz. 1126)
- Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z dnia 7 grudnia 2011 r.)
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów nieruchomości (Dz. U. z dnia 21 grudnia 2004 r.)
- Ustawa z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity Dz.U. 2005r. nr 240 poz.2027 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz.U.2004 nr 130 poz.1389)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz.U. nr 202 poz. 2072 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2013r., poz. 1137, tekst jednolity z późniejszymi zmianami)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz.U. nr 177 poz. 1729)
- Rozporządzenie Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych (Dz.U. nr 170

- poz. 1393 ze zm.)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz.U. nr 220 poz.2181 ze zm.)
 - załącznik nr 1 – 4 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz. U. Nr 220, poz. 2181 z dnia 23 grudnia 2003 r. z późn. zm.)
 - Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks Postępowania Administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. 2016r. poz. 23)

14.2. Wytyczne i instrukcje.

- Zarządzenie nr 21 Generalnego Dyrektora Dróg Publicznych z dnia 29 października 2001r. zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia Systemu Referencyjnego.
- Zarządzenie nr 17 GDDKiA z dn. 11.05.2009 r. „Stadia i skład dokumentacji projektowej dla dróg i mostów w fazie przygotowania zadań”.
- Zarządzenie nr 14 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 27 października 2003r. w sprawie zasad ustalania i prowadzenia kilometrażu dróg krajowych.
- Zarządzenie nr 21 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 26 lipca 2004r. w sprawie wprowadzenia ogólnych specyfikacji istotnych warunków zamówienia na prace projektowe.
- Zarządzenie nr 24/2014 Dyrektora Oddziału z dnia 13 sierpnia 2014 r. w sprawie rozpatrywania stałych i tymczasowych projektów organizacji ruchu oraz przygotowania do zatwierdzania organizacji ruchu w Oddziale GDDKiA w Zielonej Górze
- Zarządzenie nr 84 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 22 grudnia 2008r. w sprawie powołania Komisji Oceny Przedsięwzięć Inwestycyjnych.
- Zarządzenie nr 85 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 28 grudnia 2008r. w sprawie powołania Zespołów Oceny Przedsięwzięć Inwestycyjnych w oddziałach Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad
- Wymierzanie korekt finansowych za naruszenia prawa zamówień publicznych związane z realizacją projektów współfinansowanych ze środków funduszy UE. Załącznik – Wskaźniki procentowe do obliczenia wartości korekty finansowej za naruszenia przy udzielaniu zamówień publicznych, współfinansowanych ze środków funduszy UE
- Zarządzeniem nr 39 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 16 listopada 2007r. w sprawie sposobu obliczania miarodajnego ruchu godzinowego na drogach krajowych
- Zarządzenie nr 31 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 23.04.2010 roku w sprawie wytycznych stosowania drogowych barier ochronnych na drogach krajowych.
- Wytyczne stosowania barier ochronnych na drogach krajowych- zał nr 1 do zarządzenia nr 31 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 23.04.2010 roku w sprawie wytycznych stosowania drogowych barier ochronnych na drogach krajowych.
- Zarządzenie nr 69 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 9 lipca 2010 roku w sprawie wzorcowej legendy dla dokumentacji projektowej organizacji ruchu,
- Zarządzenie nr 70 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 9 lipca 2010 roku w sprawie ujednoczenia oznakowania pionowego i poziomego oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego na drogach krajowych,
- Zarządzenie nr 34 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 30 lipca 2014 roku w sprawie typowych schematów oznakowania robót oraz pomiarów diagnostycznych prowadzonych w pasie drogowym,
- Zarządzenie Nr 1 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 9 stycznia 2009 r. w sprawie ustalenia oznakowania kierunkowego dla dróg krajowych

- Zarządzenie Nr 10 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 7 kwietnia 2009 r. zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia oznakowania kierunkowego dla dróg krajowych
- Pismo GDDKiA-BZ-3.-pg-407-166/07 z dnia 7.11.2007 roku wraz z ustaleniami dotyczącymi ujednoczenia sposobów stosowania wybranych elementów oznakowania poziomego na drogach krajowych (załącznik nr 1).
- Zarządzenie nr 10 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 15 lutego 2013 roku w sprawie wprowadzenia "Wytycznych zakładania i utrzymania zieleni przydrożnej".
- Zarządzenie nr 18 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 1 czerwca 2012 roku w sprawie zasad ustalania i prowadzenia kilometrażu dróg krajowych
- Zarządzenie nr 18 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 3 kwietnia 2013 roku w sprawie ustalenia systemu referencyjnego dla dróg krajowych
- Zarządzenie nr 8 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 7 lutego 2013 roku w sprawie zasad ustanawiania prędkości dopuszczalnych na drogach krajowych, dla których zarządzającym ruchem jest Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad
- WT-1 2014 – zarządzenie GDDKiA nr 46 z 25.09.2014r. zmieniające w sprawie stosowania wymagań technicznych na drogach krajowych dotyczących kruszywo do mieszanek mineralno-asfaltowych,
- Zarządzenie nr 47 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 25 września 2014 roku w sprawie stosowania wymagań technicznych na drogach krajowych dotyczących mieszanek mineralno-asfaltowych,
- WT-2 2014 – zarządzenie GDDKiA nr 54 z 18.11.2014r,
- Zarządzenie nr 30 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 16 czerwca 2014 roku w sprawie Katalogu typowych konstrukcji nawierzchni sztywnych,
- Zarządzenie nr 31 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 16 czerwca 2014 roku w sprawie Katalogu typowych konstrukcji nawierzchni podatnych i półsztywnych,

UWAGA:

Obowiązują najnowsze wydania powołanych przepisów, norm, wytycznych i katalogów.